

ANEXO (MODELO DE INSTANCIA)

DATOS DEL SOLICITANTE				
NOMBRE			NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
PLAZA			RÉGIMEN LABORAL	
DATOS DEL REPRESENTANTE				
NOMBRE			NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
DATOS DE LA NOTIFICACIÓN				
PERSONA A NOTIFICAR			MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN	
o Solicitante o Representante			o Notificación postal o Notificación electrónica	

EXPONE

PRIMERA. Que vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la provincia de Zaragoza, de fecha _____, en relación con la convocatoria de dos plazas de PSICÓLOGOS, en régimen laboral [*temporal*], conforme a las bases que se publican en el citado Boletín Oficial de la Provincia .

SEGUNDO. Que cree reunir todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria relativas a las pruebas de selección de personal laboral temporal para prestar servicio en la MANCOMUNIDAD CENTRAL DE ZARAGOZA.

CUARTO. Acompaño junto a la solicitud de admisión a las pruebas de selección, los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad, o pasaporte.
- b) Fotocopia de las titulaciones, habilitaciones o permisos exigidos como condición de admisión de aspirantes.
- c) Vida laboral.



d) Fotocopia de la documentación acreditativa de los méritos alegados para su valoración en fase de concurso (adjuntar índice de los documentos presentados).

Por lo expuesto,

SOLICITA

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada y declaro bajo mi responsabilidad ser ciertos los datos que se consignan.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

El solicitante¹,

Fdo.: _____

¹ De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, Pza. de España, 16, 50172 –ALFAJARÍN-(ZARAGOZA).